



## Piano Annuale per l'Inclusione a. s. 2019/2020

### Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità a.s. 2018/2019

<b>A. Rilevazione dei BES presenti</b>	<b>n°</b>
<b>1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)</b>	<b>Tot. n° 33</b>
➤ Minorati vista	<b>1</b>
➤ Minorati udito	<b>0</b>
➤ Psicofisici	<b>32</b>
<b>di cui n°8 disabili con art. 3 comma 3 e n°25 con art. 3 c.1</b>	
<b>2. disturbi evolutivi specifici</b>	<b>Tot. n° 3</b>
➤ DSA	<b>2</b>
➤ ADHD/DOP	<b>0</b>
➤ Borderline cognitivo	<b>1</b>
➤ Altro	
<b>3. svantaggio</b>	<b>Tot. n° 27</b>
➤ Socio-economico	<b>15</b>
➤ Linguistico-culturale	<b>7</b>
➤ Disagio comportamentale/relazionale	<b>5</b>
➤ Altro	
<b>Totali</b>	
<b>8,25% su popolazione scolastica</b>	
<b>N° PEI redatti dai GLHO</b>	<b>33</b>
<b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria</b>	<b>2</b>
<b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria</b>	<b>27</b>

<b>B. Risorse professionali specifiche</b>	<i>Prevalentemente utilizzate in...</i>	<b>Sì / No</b>
<b>Insegnanti di sostegno</b>	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	<b>Sì</b>
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	<b>Sì</b>
<b>AEC</b> La scuola ha usufruito delle figure degli assistenti ai disabili (L.104 art. 3 comma 3) avvalendosi del personale reclutato dal PSZ	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	<b>Sì</b>
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	<b>Sì</b>
<b>Assistenti alla comunicazione</b> N°. 1 tutor ABA – risorsa del PSZ	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	<b>Sì</b>
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	<b>Sì</b>
<b>Funzioni strumentali / coordinamento</b> L'area relativa a Dispersione/BES/DSA, individuata dal Collegio dei Docenti, è presidiata da una funzione strumentale che opera in sinergia con le altre FF.S.S, i docenti del Nucleo di valutazione d'Istituto, i referenti e i responsabili delle commissioni.	- Monitoraggio delle condizioni di disagio e di svantaggio degli alunni attraverso la predisposizione di strumenti di rilevazione autentici.  - Contatti con i coordinatori di classe	<b>Sì</b>



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI

Plessi: Borgo, Pier Donato Lauria, Giudice, Longobardi, Pezza Paciana

Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) – Tel.: 0828 328284 - Fax: 0828 333565

PO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) - PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it) - Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)

Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 - C.F.: 82004730659 - Cod. Meccanografico: SAEE053002



Unione europea  
Fondo sociale europeo

	<p>per monitorare problemi di apprendimento e di socializzazione.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Attività di supporto e consulenza per tematiche connesse alla funzione.</li><li>- Rilevazione, monitoraggio assenze e comunicazione alle famiglie degli alunni con frequenze saltuarie.</li><li>- Attività di segnalazione all'Ente Locale.</li><li>- Rapporti con i Servizi sociali.</li><li>- Coordinamento dei progetti inerenti la Dispersione scolastica.</li><li>- Diffusione della cultura dell'inclusione con la comunicazione di iniziative di formazione e autoformazione su BES e DSA.</li><li>- Coordinamento del GLI.</li><li>- Disamina dei casi sottoposti al GLI.</li><li>- Consulenza ai consigli di interclasse per la stesura dei PDP.</li><li>- Monitoraggio periodico sullo stato di attuazione dei PDP e consulenza per l'eventuale ridefinizione del Piano.</li><li>- Suggerimenti sui possibili interventi da attuare in relazione alle risorse interne disponibili.</li><li>- Consulenza su sussidi tecnologici, software applicativi e indirizzi internet utili al reperimento di strategie operative efficienti ed efficaci nella didattica personalizzata e individualizzata.</li></ul>	
<b>Referenti di Istituto per la disabilità</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Suggerimenti sui possibili interventi da attuare in relazione alle risorse interne disponibili.</li><li>- Confronto e collaborazione con il Distretto Socio Sanitario per la</li></ul>	<b>Sì</b>

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI**

Plessi: Borgo, Pier Donato Lauria, Giudice, Longobardi, Pezza Paciana  
 Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) – Tel.: 0828 328284 - Fax: 0828 333565  
 PO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) - PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it) - Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)  
 Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 - C.F.: 82004730659 - Cod. Meccanografico: SAEE053002



	<p>gestione degli alunni con grave disagio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento dei rapporti con ASL ed enti accreditati.</li> <li>- Cura del continuo adeguamento della documentazione alla Legge 104/92.</li> <li>- Partecipazione al GLI e ai gruppi di lavoro.</li> <li>- Coordinamento delle iniziative di formazione e dei progetti inerenti la disabilità.</li> <li>- Cura della relativa documentazione e diffusione delle informazioni.</li> <li>- Coordinamento del GLH operativo.</li> </ul>	
<b>Psicopedagogisti e affini esterni/interni</b>	Gruppi di lavoro	<b>Sì</b>
<b>Docenti tutor/mentor</b>	Coordinatori di classe/ sezione	<b>Sì</b>
<b>Altro: coinvolgimento degli Enti Locali e del volontariato</b>	Comune, ASL, PSZ, mediatori culturali (volontariato/ genitori).	<b>Sì</b>

<b>C. Coinvolgimento docenti curricolari</b>	<i>Attraverso...</i>	<b>Sì / No</b>
<b>Coordinatori di classe e simili</b>	Partecipazione a GLI	<b>NO</b>
	Rapporti con famiglie	<b>Sì</b>
	Tutoraggio alunni	<b>Sì</b>
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	<b>Sì</b>
	Altro:	
<b>Docenti con specifica formazione</b>	Partecipazione a GLI	<b>NO</b>
	Rapporti con famiglie	<b>Sì</b>
	Tutoraggio alunni	<b>Sì</b>
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	<b>Sì</b>
	Altro: Proposte per la prevenzione del fenomeno della dispersione	<b>Sì</b>
<b>Altri docenti</b>	Partecipazione a GLI	<b>NO</b>
	Rapporti con famiglie	<b>Sì</b>
	Tutoraggio alunni	<b>Sì</b>
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	<b>Sì</b>
	Altro: Progetto area a rischio	<b>Sì</b>

<b>D. Coinvolgimento personale ATA</b>	Assistenza alunni disabili	<b>Sì</b>
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	<b>Sì</b>
	Altro: Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	<b>Sì</b>
<b>E. Coinvolgimento famiglie</b>	Informazione /formazione su genitorialità e	<b>Sì</b>

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI**

Plessi: Borgo, Pier Donato Lauria, Giudice, Longobardi, Pezza Paciana  
Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) – Tel.: 0828 328284 - Fax: 0828 333565  
PO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) - PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it) - Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)  
Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 - C.F.: 82004730659 - Cod. Meccanografico: SAEE053002



	psicopedagogia dell'età evolutiva	
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	<b>Sì</b>
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	<b>Sì</b>
	Altro:	
<b>F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI</b>	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	<b>Sì</b>
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili	<b>Sì</b>
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	<b>Sì</b>
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	<b>Sì</b>
	Progetti territoriali integrati	<b>Sì</b>
	Progetti integrati a livello di singola scuola	<b>Sì</b>
	Rapporti con CTS / CTI	
<b>G. Rapporti con privato sociale e volontariato</b>	Progetti territoriali integrati	<b>Sì</b>
	Progetti integrati a livello di singola scuola	<b>Sì</b>
	Progetti a livello di reti di scuole	<b>Sì</b>
<b>H. Formazione docenti</b>	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	<b>Sì</b>
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	<b>Sì</b>
	Didattica interculturale / italiano L2	<b>Sì</b>
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	<b>Sì</b>
	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...)	<b>Sì</b>
	Altro: - Corsi/seminari sulla didattica per competenze  - Corso Dislessia Amica livello avanzato  - Corso nuove strategie per la didattica digitale  - Formazione aula 3.0  - Stesura del curriculum di istituto mediante ricerca-azione  - Definizione dei livelli di apprendimento e criteri di valutazione per le discipline  - Definizione dei criteri di valutazione del comportamento	

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI**

Plessi: Borgo, Pier Donato Lauria, Giudice, Longobardi, Pezza Paciana  
Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) – Tel.: 0828 328284 - Fax: 0828 333565  
PO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) - PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it) - Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)  
Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 - C.F.: 82004730659 - Cod. Meccanografico: SAEE053002



	- Addetto al Primo Soccorso				
	- Incaricato antincendio				
<b>Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo				x	
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti				x	
Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive				x	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola				x	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti			x		
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative			x		
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi				x	
Valorizzazione delle risorse esistenti				x	
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione			x		
Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo				x	
Altro:					
* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo					
Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici					



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI

Plessi: Borgo, Pier Donato Lauria, Giudice, Longobardi, Pezza Paciana  
Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) – Tel.: 0828 328284 - Fax: 0828 333565  
PO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) - PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it) - Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)  
Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 - C.F.: 82004730659 - Cod. Meccanografico: SAEE053002



## Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno a.s. 2019/2020

### Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo

Risorse umane: Dirigente Scolastico, i collaboratori della DS, tutte le funzioni strumentali ed i referenti, docenti di sostegno, docenti curricolari, coordinatori di classe, coordinatori di plesso, personale ATA, assistenti educativi gestiti dal PSZ.

- **DS:** coordina tutte le attività, stabilisce priorità e strategie, presiede il GLI e promuove un sostegno ampio e diffuso per rispondere ai bisogni e alle diversità di tutti gli alunni;
- **Funzione Strumentale sulla Dispersione/BES/DSA:** supporta i Consigli di Classe nella formulazione dei nuovi PDP (il modello del PDP, materiale informativo e schede di rilevazione sono disponibili sul sito del I Circolo); dà indicazioni operative sulla compilazione e sulla programmazione di interventi didattici coerenti con le misure compensative e dispensative previste dalla Legge n. 170/2010 nonché della C.M. n.8 del 6 marzo 2013.
- **Referente H:** coordina le attività delle insegnanti di sostegno, fornisce le indicazioni, la documentazione e la modulistica necessaria per gli alunni in situazione di handicap, cura i rapporti con l'ASL e con gli enti esterni, presiede le riunioni del gruppo H su delega del Dirigente, predispone gli elementi di conoscenza dell'alunno al momento del passaggio da un ordine di scuola all'altro e durante l'iter di apprendimento con l'analisi dei documenti di certificazione e gestisce gli incontri con i docenti, i genitori e gli esperti che seguono l'alunno.
- **I docenti curricolari:** programmano attività mirate alla creazione di contesti di apprendimento strutturati volti all'inclusione di tutti gli alunni con accesso a diversi stili comunicativi e diverse modalità di concretizzazione delle esperienze.
- **Famiglia:** viene coinvolta attivamente per ridurre i margini della criticità rilevata in rapporto alla scarsa partecipazione attraverso il coinvolgimento nella fase di accoglienza, nelle attività curricolari ed extracurricolari.

Organi coinvolti: G.L.I, Consigli di Interclasse e di Intersezione.

- **G.L.I.:** rilevazione alunni con BES, monitoraggio e verifiche; identificazione, definizione riguardo la stesura PDP e PEI; aggiornamento e controllo Piano Annuale per l'Inclusione.
- **I Consigli di Classe, di Interclasse, di Intersezione** per l'individuazione degli alunni con BES, per l'adozione degli strumenti e delle misure necessari all'attuazione di una didattica inclusiva e per competenze, per la stesura del P.D.P. sia sulla base delle considerazioni pedagogiche e didattiche dei docenti sia in conseguenza di una documentazione clinica rilasciata da Enti accreditati.

Strumenti: PDP E PEI su base ICF.

- Il **P.D.P.**, redatto secondo la D.M. 5669 del 12.07.11, il punto 3.1 delle Linee Guida DSA, la D.M. 27.12.12, L170/10 ed i conseguenti Decreti attuativi, deve essere condiviso e firmato dalla famiglia, da tutti i docenti dell'alunno.
- IL **PEI** redatto, **così come previsto** dalla **l. n. 104/92**, dal **DPR del 24 febbraio 1994** e **D.Lgs. 66/17**, congiuntamente dagli operatori delle unità sanitarie locali e dai docenti specializzati della Scuola, con la partecipazione dei genitori dell'alunno disabile, che sottoscrivono il piano insieme agli altri operatori. Esso è calibrato su quelli che sono i bisogni educativi del singolo alunno,



sulla base del **Profilo di Funzionamento**.

Obiettivi inclusivi individuati nel **PDM**:

- Attuare una distribuzione attenta degli alunni per classe, rispettando criteri di formazione delle classi che garantiscano equi-eterogeneità.
- 
- Monitorare sistematicamente il raggiungimento degli obiettivi di inclusione, rimodulando nel caso gli interventi.
- Personalizzazione dei percorsi per gruppi di livello o per singoli alunni, lavorando su PEI e PDP rispondenti a specifici bisogni formativi.
- Promuovere azioni per il rispetto delle diversità rivolte a genitori e alunni.
- Attuazione del Protocollo di Accoglienza;
- Monitorare con cadenza bimestrale il fenomeno FAS;
- Implementare la modalità laboratoriale e la progettualità a classi aperte;
- Implementare una progettualità inclusiva attenta sia al recupero delle competenze chiave che alla valorizzazione delle eccellenze.

#### **Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti**

Informazione periodica su corsi di formazione interna o esterna, convegni e manifestazioni sui temi di inclusione. Organizzazione di corsi di formazione specifici a seconda delle esigenze espresse dai docenti. Contatti con Enti che operano sul territorio per definire percorsi di formazione e attività specifiche.

#### **Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive**

- Osservazioni sistematiche per la definizione di una iniziale programmazione e valutazione degli apprendimenti scolastici e della gestione del controllo delle emozioni.
- Promozione dell'acquisizione di obiettivi, anche essenziali/minimi; attività di recupero; verifiche programmate e graduate.
- Previsione di metodologie d'insegnamento e materiale didattico innovativi e adeguati alle effettive necessità e abilità, conoscenze, competenze esistenti (punti di forza) degli alunni.
- Promozione dell'apprendimento per piccoli gruppi e della cooperazione fra pari secondo metodologie didattiche innovative.
- Realizzazione di attività a classi aperte ed in continuità.
- Potenziamento del lavoro di gruppo per gli alunni in difficoltà al fine di ottimizzare anche il ruolo dell'insegnante per le attività di sostegno e valorizzazione della contitolarità anche per la progettazione di una didattica inclusiva nell'ambiente di apprendimento della classe.
- Approfondimento delle conoscenze sulle significatività didattiche delle nuove tecnologie ed incrementare l'uso delle T.I.C. nella prassi didattica quotidiana e della L.I.M.

Gli obiettivi da perseguire devono essere esplicitati prima delle verifiche, che possono essere di tipo formale, contenutistico, organizzate tramite scelte multiple, risposte a crocette. Le verifiche per la





## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI

Plessi: Borgo, Pier Donato Lauria, Giudice, Longobardi, Pezza Paciana  
Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) – Tel.: 0828 328284 - Fax: 0828 333565  
PO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) - PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it) - Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)  
Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 - C.F.: 82004730659 - Cod. Meccanografico: SAEE053002



Unione europea  
Fondo sociale europeo

valutazione sono diversificate coerentemente al tipo di disabilità, disturbo, difficoltà e svantaggio prevedono tempi di esecuzione differenziati. La valutazione sarà intesa come una valutazione complessiva dei progressi compiuti dall'alunno in relazione ai traguardi considerati e sarà commisurata ai livelli di partenza.

Si ritiene fondamentale approntare un sistema rigoroso di procedure per la valutazione dell'intero PAI:

- **Valutazione ex ante** (Ottobre)

- I docenti, sulla base delle prove d'ingresso e dell'osservazione sistematica, elaboreranno, laddove necessario, dei PDP;
- utilizzo e gestione dell'organico di potenziamento per il recupero degli alunni con BES e DSA, tenendo conto delle situazioni emerse dai PDP;
- eventuale presentazione di progetti di utilizzo delle ore di compresenza dei docenti;
- individuazione degli spazi e dei tempi per lo svolgimento delle attività a piccoli gruppi;
- condivisione delle metodologie didattiche adottate;
- comunicazioni alle famiglie interessate per condividere le scelte educative.

- **Valutazione in itinere** (Gennaio-Febbraio)

Si procederà alla valutazione di fine quadrimestre rispetto alle competenze progettate. Si socializzeranno i risultati con i consigli di classe per verificare che le competenze siano state conseguite e siano rispondenti ai bisogni formativi degli alunni e nello stesso tempo coerenti con le Indicazioni Nazionali.

- **Valutazione ex post** (Maggio-Giugno)

Si verificherà il raggiungimento delle competenze prefissate, individuando i punti di forza e i punti di debolezza del percorso di formazione.

Si procederà ad un'analisi completa dell'apprendimento: conoscenze (acquisizione di nuovi concetti, informazioni, schemi logici), abilità (acquisizione di capacità operative ed applicative,) atteggiamenti (mutamento orientativo al giudizio, all'azione, alla reazione emotiva) e modifiche del comportamento nei rapporti con coetanei ed adulti, in linea con i traguardi del Piano di Miglioramento per lo sviluppo delle competenze chiave e di cittadinanza.

### **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola**

La scuola gestisce e utilizza risorse umane, professionali e materiali per ottimizzare l'integrazione degli alunni. L'organico di potenziamento è una risorsa, declinabile anche come "forma di sostegno" di cui avvalersi per migliorare il livello di inclusione della scuola, avvalendosi di metodologie laboratoriali e privilegiando la flessibilità organizzativa per classi aperte.

### **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti**

Si auspica che per l'anno scolastico che verrà gli enti e le agenzie presenti sul territorio offrano un sempre maggiore contributo nel segno della continuità.

L'accordo di programma promosso dall'amministrazione comunale coinvolge la scuola, il Piano Sociale





## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI

Plessi: Borgo, Pier Donato Lauria, Giudice, Longobardi, Pezza Paciana  
Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) – Tel.: 0828 328284 - Fax: 0828 333565  
PO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) - PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it) - Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)  
Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 - C.F.: 82004730659 - Cod. Meccanografico: SAE053002



Unione europea  
Fondo sociale europeo

di Zona e terzo settore, ciascuno per la parte di propria competenza, nell'attuazione del Progetto di Vita dell'alunno diversamente abile. La concertazione territoriale, già avviata, prevede uso di strumenti di monitoraggio condivisi, incontri periodici con specialisti a supporto del GLH, accordi per l'individuazione e la gestione delle figure messe a disposizione dal Piano Sociale di Zona. Rinnovata collaborazione con diverse associazioni no profit e Enti presenti sul territorio.

### **Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative**

Il coinvolgimento delle famiglie è determinante.

- Coinvolgimento dei genitori all'interno del Consiglio d'Istituto e dei vari Organi Collegiali.
- Azioni mirate a favorire il ruolo partecipativo delle famiglie al percorso di inclusione e di condivisione previsto dai Docenti per i loro figli.
- Patto di Corresponsabilità. La costruzione dell'alleanza educativa tra famiglia e scuola consente di ottimizzare gli sforzi di entrambe le parti in quanto le indicazioni dell'una vengono rafforzate dagli insegnamenti dell'altra, eliminando ogni incoerenza educativa e garantendo il benessere personale, sociale ed emotivo del bambino.
- La comunicazione con le famiglie attraverso il diario personale e i canali digitali, in particolare il sito della scuola, che è quotidianamente aggiornato. Le famiglie sono informate quotidianamente sulle attività progettate, sugli sviluppi, sugli esiti, anche attraverso la pubblicazione dei materiali prodotti. Le famiglie hanno la possibilità di essere aggiornate sul quotidiano scolastico dei loro figli nel corso di incontri formali e di colloqui informali, nonché accedendo dalla *home page* del sito al link *Registro elettronico-Accesso famiglie*

### **Sviluppo di un curricolo attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi**

I docenti del primo circolo hanno elaborato un curricolo d'istituto verticale per competenze la cui attuazione pone attenzione alle specificità di ciascun alunno attraverso una didattica inclusiva che si avvale di metodologie innovative: tutoring, gruppi cooperativi, didattica per compiti di realtà, didattica laboratoriale e metacognitiva, supporti tecnologici e multimediali.

Il team docenti si occuperà di modulare e calibrare i contenuti disciplinari in relazione ai bisogni ed alle esigenze di ciascun alunno e/o gruppo di alunni, integrandoli con esperienze significative, motivanti e utilizzando una metodologia consona agli stili di apprendimento di ciascuno.

L'istituto ha, inoltre, realizzato percorsi inclusivi avvalendosi di finanziamenti PON relativi a progetti i cui moduli sono in fase di completamento.

**Per la scuola primaria** il PON "COMPETENZE DI BASE" con il progetto Migliori...@mo...ci che si compone di 6 moduli (Comprendere e comunicare in lingua italiana, "Matematica...mente 1", "Matematica...mente 2", [WWW.ilgiornalinodelgrilloparlante.it](http://WWW.ilgiornalinodelgrilloparlante.it), "...with pencils and colors Open your mind 1" e "...with pencils and colors Open your mind 2" ) e il PON "PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE" con il progetto " DIGIT@L...L@B" che si compone di 3 moduli (Ti racconto una storia 1, Ti racconto una storia 2 e Pensando al domani).

**Per la scuola dell'infanzia** il PON "COMPETENZE DI BASE" con il progetto Tu dici strano?...io rispondo UNICO!" che comprende un modulo sull'espressione corporea "il Mago movimento", uno sull'Espressione creativa Creativa-MENTE....Unica-MENTE NOI" e un modulo Pluri-attività (attività educative propedeutiche di pregrafismo e di precalcolo, multiculturalità, esplorazione dell'ambiente, ecc.)" IO SONO....TU SEI...NOI SAREMO!".

L'istituto ha, inoltre, ricevuto il finanziamento per il PON "COMPETENZE DI BASE" 2^ Edizione che si compone di 6 moduli per la Scuola Primaria e 3 moduli per la Scuola dell'Infanzia ed è in attesa di una



risposta positiva per i PON "INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO" 2^ edizione e "PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E INTEGRAZIONE".

### **Valorizzazione delle risorse esistenti**

Ogni intervento sarà realizzato partendo dalle risorse e competenze presenti nella scuola. I docenti saranno coinvolti nel processo di inclusione attraverso la rilevazione di BES, la raccolta e documentazione degli interventi educativo-didattici, le attività di supporto ad altri docenti sulle strategie e metodologie più efficaci per la gestione delle classi.

#### **In particolare si porrà attenzione a:**

- Individuare le risorse umane e le competenze specifiche e aggiuntive di ciascun docente ai fini dell'attivazione di percorsi e laboratori per l'integrazione, per l'inclusione relazionale e didattica di tutti gli alunni.
- Individuare, valorizzare le capacità e potenzialità di ciascun alunno.
- Valorizzare le competenze specifiche di ogni docente.
- Valorizzare di tutti gli alunni attraverso l'apprendimento cooperativo, il peer tutoring, i piccoli gruppi, le attività a classi aperte.
- Favorire la partecipazione degli alunni in situazione di particolare gravità alle diverse iniziative a cui la scuola prende parte
- Valorizzare ed utilizzare gli spazi, le strutture, i materiali, degli strumenti esistenti nei diversi plessi dell'Istituto per favorire l'inclusione e l'effettiva continuità didattica.
- Incrementare l'utilizzo delle LIM e dei Software didattici e facilitativi per la partecipazione di tutti gli alunni alle attività didattiche.
- Curare dell'ambiente e del materiale esistente.

### **Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione**

Nella scuola opera un presidio di docenti in possesso di formazione e competenze specifiche che offre un valido supporto nell'affrontare le problematiche connesse all'inclusione e all'integrazione. Sicuramente l'offerta formativa sarà sempre più ricca di esperienze che renderanno più vivi e reali i contenuti scolastici. Saranno inoltre coinvolte le famiglie, come risorsa aggiuntiva, ed esperti esterni disposti a collaborare.

Il Primo Circolo, in rete con altre 4 scuole del territorio ebolitano e con il partenariato dell'impresa sociale *Europelife*, ha presentato il progetto "EbolInclude 2.0", un percorso di inserimento per gli alunni con bisogni educativi speciali, che si svilupperà in 2 annualità e si articolerà in tre parti: sostegno scolastico agli alunni con bisogni educativi speciali, sostegno psicologico ai genitori degli alunni con BES e formazione dei docenti. Il progetto è stato valutato positivamente ed è in attesa di ammissione a finanziamento.



## **DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI**

**Plessi: Borgo, Pier Donato Lauria, Giudice, Longobardi, Pezza Paciana**

Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) – Tel.: 0828 328284 - Fax: 0828 333565

PO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) - PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it) - Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)  
Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 - C.F.: 82004730659 - Cod. Meccanografico: SAEE053002



### **Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola**

La scuola è attenta alle fasi di transizione da un ordine all'altro. Collabora con gli istituti secondari di 1° grado della città per realizzare un'azione concordata di continuità verticale ed un efficace orientamento, mirati ad evitare il trauma del passaggio proprio degli anni ponte. Sono stati effettuati incontri di continuità per il passaggio di informazioni necessarie per un sereno inserimento nel nuovo ordine di scuola. Sono attive collaborazioni con istituti scolastici del territorio, in un'ottica di continuità e orientamento. Vengono realizzati progetti di continuità per permettere agli alunni di vivere serenamente il passaggio da un ordine all'altro di scuola e ai docenti di sostenerli nella crescita personale e formativa.

**Approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data 14 Giugno 2019**

**Deliberato dal Collegio dei Docenti in data 24 Giugno 2019**